OŠ ALOJZA GRADNIKA
DOBROVO

PRAVILNIK O VIDEONADZORNEM IN PROTILOVNEM ALARMNEM SISTEMU



Avgust 2026

Na podlagi zakonodaje, ki ureja varstvo osebnih podatkov, je ravnatelj OŠ Alojza Gradnika Dobrovo sprejel Pravilnik o video nadzoru in protivlomnem alarmnem sistemu.

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(predmet pravilnika)

(1) Ta pravilnik ureja:

- izvajanje videonadzora v objektih in na območjih OŠ Alojza Gradnika Dobrovo,
- uporabo protivlomnega alarmnega sistema,
- odgovornosti in pooblastila oseb pri upravljanju obeh sistemov,
- tehnične in organizacijske ukrepe za njuno varno uporabo.

(2) Določbe pravilnika, ki se nanašajo na zbiranje, obdelavo, uporabo, posredovanje in hrambo videoposnetkov, se uporabljajo izključno za video nadzorni sistem.

(3) Pred začetkom izvajanja videonadzora in uporabe protivlomnega alarmnega sistema je treba zaposlene o tem predhodno pisno obvestiti**.** Enako velja ob vsaki spremembi ali razširitvi območja videonadzora, zlasti ob namestitvi novih kamer. Obvestilo mora vsebovati najmanj podatke o območju izvajanja videonadzora, namenu njegovega izvajanja, obdobju hrambe posnetkov ter informacijo o morebitnih posebnih vplivih videonadzora oziroma neobičajni nadaljnji obdelavi osebnih podatkov**.**

(4) Protivlomni alarmni sistem se uporablja v skladu z določbami IV. poglavja tega pravilnika.

2. člen
(lokacije izvajanja)

Video nadzorni in protivlomni alarmni sistem se uporabljata na naslednjih lokacijah zavoda:

- OŠ Alojza Gradnika Dobrovo – matična šola,
- Vrtec Dobrovo,

v obsegu, določenem s tem pravilnikom, sklepi ravnatelja ter pripadajočo tehnično dokumentacijo oziroma načrtom varovanja.

II. VIDEO NADZORNI SISTEM

1. Namen in cilj videonadzora

3. člen
(namen videonadzora)

(1) Video nadzor se izvaja zaradi:
- zagotavljanja varnosti ljudi;
- varovanja premoženja, nepremičnin in opreme zavoda;
- zagotavljanja varnosti službenih prostorov ter nadzora vstopa in izstopa;
- ugotavljanja okoliščin incidenčnih in drugih izrednih dogodkov;

(2) Videonadzor se izvaja le v obsegu, ki je nujen za doseganje navedenih namenov in kadar namena ni mogoče doseči z milejšimi ukrepi.

4. člen
(osebni podatki, pridobljeni z videonadzorom)

(1) Z video nadzorom se lahko obdelujejo zlasti:
- posnetek oziroma slika posameznika,
- lokacija,
- datum in čas posnetka.

(2) Videoposnetki se lahko uporabljajo samo za namene, zaradi katerih je bil video nadzor zakonito uveden in ki so obstajali oziroma bili navedeni ob zajemu posnetka.

2. Uvedba in upravljanje videonadzora

5. člen
(odgovorna oseba)

(1) Za izdajo sklepa o uvedbi videonadzora in zagotavljanje izvajanja tega pravilnika je pristojen ravnatelj (v nadaljevanju: odgovorna oseba).

(2) Odgovorna oseba odloča o upravičenosti vpogleda v videoposnetke, njihovi uporabi, posredovanju in shranjevanju.

(3) Odgovorna oseba lahko določi zaposlene, ki so pooblaščeni za:
- upravljanje video nadzornega sistema,
- pregledovanje posnetkov,
- vodenje evidence vpogledov,
- neposredno spremljanje dogajanja pred kamerami, kadar je takšno spremljanje dopustno.

(4) Pooblaščene osebe so določene v Prilogi 5 tega pravilnika.

6. člen
(zunanji izvajalec)

(1) Namestitev, tehnično vzdrževanje ali druge naloge v zvezi z video nadzornim sistemom se lahko zaupajo ustrezno usposobljenemu zunanjemu izvajalcu.

(2) Kadar zunanji izvajalec pri opravljanju storitev dostopa do osebnih podatkov ali jih drugače obdeluje, se medsebojna razmerja uredijo v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov.

3. Evidentiranje uporabe in dostop do posnetkov

7. člen
(evidenca delovanja in uporabe sistema)

(1) O upravljanju video nadzornega sistema se vodi evidenca, v katero se vpisujejo zlasti:
- pomembnejše spremembe nastavitev in oseba, ki jih je odredila,
- okvare in tehnične težave,
- servisni posegi.

(2) Za vsak vpogled, uporabo ali posredovanje posnetkov se zagotovi možnost naknadnega ugotavljanja:
- kateri posnetki so bili obdelani,
- kdo jih je obdeloval,
- kdaj in na kakšen način so bili uporabljeni,
- komu so bili posredovani,
- namen oziroma pravna podlaga obdelave.

(3) Podatki iz prejšnjega odstavka se hranijo dve leti po koncu leta, v katerem so nastali.

8. člen
(vpogled v posnetke)

(1) Vpogled v posnetke je dovoljen samo pooblaščenim osebam in za namene, določene s tem pravilnikom.

(2) Vsak vpogled mora biti ustrezno evidentiran.

4. Hramba in posredovanje videoposnetkov

9. člen
(rok hrambe)

(1) Videoposnetki se praviloma hranijo največ **30 dni**, nato pa se samodejno izbrišejo.

(2) Če tehnične zmogljivosti sistema ne omogočajo določenega obdobja hrambe, se določi krajši čas hrambe oziroma ustrezno prilagodijo tehnične nastavitve sistema.

10. člen
(izločitev in posebna hramba posnetka)

(1) Posnetek posameznega incidenta ali izrednega dogodka se lahko izloči iz rednega sistema hrambe, kadar je to potrebno zaradi uveljavljanja, izvajanja ali obrambe pravnih zahtevkov oziroma zaradi postopka pred pristojnim organom.

(2) Takšen posnetek se hrani le toliko časa, kolikor je potrebno za namen, zaradi katerega je bil izločen.

(3) O izločenem posnetku se evidentirajo najmanj:
- datum in čas posnetka,
- oznaka kamere,
- kratek opis dogodka,
- mesto oziroma način hrambe,
- oseba, ki je odredila in izvedla izločitev oziroma presnemavanje,
- datum izbrisa ali uničenja.

11. člen
(posredovanje pristojnim organom)

Če posnetek kaže na okoliščine, zaradi katerih je potrebno oziroma zakonito obvestiti policijo, državno tožilstvo ali drug pristojni organ, se posnetek temu organu posreduje na podlagi ustrezne pravne podlage oziroma njegove zakonite zahteve.

5. Obveščanje o videonadzoru

12. člen
(obvestilo zaposlenim)

Zaposleni morajo biti pred začetkom izvajanja video nadzora pisno obveščeni o njegovem izvajanju. Enako velja ob pomembnejši spremembi ali razširitvi območja video nadzora, zlasti ob namestitvi novih kamer.

13. člen
(obvestilo posameznikom)

(1) Obvestilo o izvajanju videonadzora mora biti vidno in razločno objavljeno tako, da se posameznik z izvajanjem videonadzora lahko seznani, preden vstopi na nadzorovano območje.

(2) Obvestilo vsebuje informacije, ki jih zahtevajo veljavni predpisi s področja varstva osebnih podatkov.

6. Območja videonadzora in tehnične zahteve

14. člen
(območja videonadzora)

(1) Videonadzor zunanjih površin se izvaja na območjih, določenih v načrtu postavitve kamer, zlasti na vhodih, dostopnih poteh, parkirišč ter drugih območjih, kjer je to potrebno zaradi varnosti ljudi in premoženja.

(2) Videonadzor notranjih prostorov se izvaja samo na območjih, na katerih so za to izpolnjeni zakonski pogoji.

(3) Natančna mesta kamer, območje njihovega zajema in njihov namen so določeni v Prilogi 2 – Načrt postavitve kamer.

(4) Kamere morajo biti usmerjene tako, da zajemajo samo območje, ki je potrebno za doseganje namena videonadzora.

(5) Kamer ni dovoljeno nameščati v sanitarijah, prostorih za preoblačenje in drugih prostorih, v katerih posameznik utemeljeno pričakuje višjo stopnjo zasebnosti.

15. člen
(tehnično varovanje video nadzornega sistema)

(1) Video nadzorni sistem mora zagotavljati ustrezno zaščito pred nepooblaščenim dostopom.

(2) Dostop do nastavitev in posnetkov mora biti zaščiten z ustreznimi sredstvi avtentikacije.

(3) Snemalna naprava mora biti fizično in tehnično zaščitena pred nepooblaščenim dostopom, odtujitvijo, poškodovanjem ali uničenjem.

(4) Monitorji oziroma drugi prikazovalniki morajo biti nameščeni tako, da nepooblaščenim osebam ni omogočen vpogled v posnetke.

III. PROTIVLOMNI ALARMNI SISTEM

16. člen
(namen protivlomnega alarmnega sistema)

(1) Protivlomni alarmni sistem je namenjen:

- zaznavanju nepooblaščenega vstopa oziroma poskusa vstopa v varovane objekte in prostore;
- varovanju objektov, prostorov, naprav, dokumentacije in drugega premoženja zavoda;
- pravočasnemu obveščanju odgovornih oseb oziroma izvajalca varovanja o alarmnem dogodku.

(2) Protivlomni alarmni sistem je funkcionalno ločen od video nadzornega sistema, razen kadar sta sistema tehnično povezana zaradi zagotavljanja celovitega tehničnega varovanja.

17. člen
(območje delovanja alarmnega sistema)

(1) Protivlomni alarmni sistem se uporablja v prostorih in objektih zavoda, določenih z načrtom tehničnega varovanja.

(2) Posamezne alarmne cone, senzorji, tipala, centrale in druga varnostna oprema se določijo v tehnični dokumentaciji sistema.

18. člen
(upravljanje alarmnega sistema)

(1) Za organizacijo in nadzor uporabe protivlomnega alarmnega sistema je odgovoren ravnatelj.

(2) Ravnatelj določi osebe, ki so pooblaščene za:
- vklop in izklop alarmnega sistema,
- uporabo uporabniških kod oziroma drugih sredstev za dostop,
- obravnavanje alarmnih dogodkov,
- komunikacijo z izvajalcem tehničnega varovanja.

(3) Uporabniške kode, gesla, ključi in druga sredstva za upravljanje sistema so zaupni in jih ni dovoljeno posredovati nepooblaščenim osebam.

19. člen
(ravnanje ob alarmnem dogodku)

(1) Ob sprožitvi alarma se ravna v skladu z načrtom varovanja oziroma navodili za uporabo protivlomnega alarmnega sistema.

(2) Kadar obstaja sum nepooblaščenega vstopa, vloma, poškodovanja ali drugega protipravnega ravnanja, se o dogodku po potrebi obvesti policijo oziroma drugo pristojno službo.

(3) O pomembnejših alarmnih dogodkih se lahko vodi evidenca, če je to potrebno zaradi zagotavljanja varnosti, ugotavljanja okoliščin dogodka ali izpolnjevanja pogodbenih oziroma zakonskih obveznosti.

20. člen
(vzdrževanje alarmnega sistema)

(1) Protivlomni alarmni sistem mora biti redno vzdrževan in tehnično pregledovan.

(2) Posege v sistem lahko izvajajo samo za to pooblaščene oziroma usposobljene osebe.

(3) Okvare, ki lahko vplivajo na učinkovitost varovanja, je treba odpraviti v najkrajšem možnem času.

IV. SKUPNE DOLOČBE O TEHNIČNEM VAROVANJU

21. člen
(zunanji izvajalec)

Video nadzorni in protivlomni alarmni sistem lahko namešča, servisira oziroma vzdržuje izvajalec, ki izpolnjuje pogoje za izvajanje tehničnega varovanja v skladu z veljavnimi predpisi.

22. člen
(varovanje dostopnih podatkov)

Gesla, uporabniška imena, kode, ključi in druga sredstva za dostop do video nadzornega in protivlomnega alarmnega sistema morajo biti ustrezno varovana. Dostop je dovoljen samo pooblaščenim osebam.

23. člen
(nadzor nad izvajanjem pravilnika)

Nadzor nad izvajanjem tega pravilnika opravlja ravnatelj oziroma oseba, ki jo za to pisno pooblasti ravnatelj.

V. KONČNA DOLOČBA

24. člen
(začetek veljavnosti)

(1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi na oglasni deski oziroma na drugem običajnem mestu objave splošnih aktov zavoda.

(2) Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o video nadzornem in protivlomnem alarmnem sistemu št. 007-1/2023/4 z dne 7. 6. 2023**.**

Štev: 007-1/2026/4

Dobrovo, 28. 8. 2026

OSNOVNA ŠOLA ALOJZA GRADNIKA DOBROVO · 1 · DOBROVO

Uroš Kobal, ravnatelj
OŠ Alojza Gradnika Dobrovo

PRILOGE

Priloga 1: Zapisniki z mnenji reprezentativnega sindikata v postopku sprejemanja in dopolnitve Pravilnika o video nadzornem in protivlomnem alarmnem sistemu

Priloga 2: Načrt namestitev video nadzornih kamer

Priloga 3: Načrt postavitve senzorjev gibanja za alarmni sistem

Priloga 4: Grafični prikaz obvestila o varovanju z video nadzorom

Priloga 5: Seznam odgovornih in pooblaščenih oseb

Priloga 6: Evidenca uporabe video nadzornega sistem

Priloga 7: Sklep o uvedbi videonadzora