



OŠ ALOJZA GRADNIKA DOBROVO, Trg 25. maja 9, 5212 Dobrovo  
Tel: 05 398 80 00, e-pošta: info@os-dobrovo.si

## PROŠNJA ZA KORIŠČENJE PROSTIH DNI

(ime in priimek starša/skrbnika, naslov)

---

---

Spodaj podpisani starši/skrbniki za otroka \_\_\_\_\_,  
(ime in priimek otroka)

ki obiskuje \_\_\_\_\_ razred OŠ Alojza Gradnika Dobrovo, zaprošamo za odsotnost  
otroka od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_, kar je \_\_\_\_\_ šolskih dni.

Obrazložitev:

---

---

---

---

**Starši/Skrbniki s svojim podpisom jamčimo, da bo otrok sam nadoknadil manjkajočo snov.**

Podpis starša/skrbnika:

---

### Pojasnilo

OŠ Alojza Gradnika Dobrovo v skladu s 53. členom *Zakona o osnovni šoli* učencu omogoča odsotnost od pouka, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če njegov izostanek vnaprej napovejo, vendar ne več kot pet dni v šolskem letu. Izostanek starši napovejo vsaj 5 delovnih dni pred odsotnostjo. Razrednik v 3 delovnih dneh od prejema prošnje staršu po e-pošti posreduje povratno informacijo.

Če starši/skrbniki želijo, da je v izjemnih primerih otrok odsoten od pouka več kot 5 delovnih dni na leto, morajo nasloviti pisno vlogo z obrazložitvijo odsotnosti na ravnateljja šole, ki odloča o daljši odsotnosti.

Starši/Skrbniki s svojim podpisom jamčijo, da bo učenec/učenka sam nadoknadil manjkajočo snov.